

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы
«Средняя общеобразовательная школа № 30»**

**ПРИКАЗ
№ 3/2**

«Об утверждении порядка уведомления работодателя о фактах обращения с целью склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений»

« 3 » __ 09 __ 2015 года

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Средней общеобразовательной школы № 30 города Костромы к совершению коррупционных правонарушений (Приложение №1).
2. Утвердить форму уведомления о фактах обращения к сотрудникам школы в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 3).
3. Утвердить форму журнала регистрации уведомлений о фактах обращений в целях склонения работников Средней общеобразовательной школы № 30 города Костромы к совершению коррупционных и иных правонарушений (Приложение 4).
4. Приказ довести до всех работников учреждения.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____



_____ А.Г. Зюзин

**Порядок уведомления представителя работодателя
о фактах обращения в целях склонения государственного служащего
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Уведомление работодателя обо всех случаях обращения к сотруднику учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) заполняется и передается в администрацию школы в произвольной форме или в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу незамедлительно, когда сотруднику школы стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

При нахождении сотрудника школы не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи работодателя, а по прибытии к месту работы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения сотрудника школы к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

2. Сотрудник школы может уведомить о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления работодателю для регистрации и последующего реагирования в установленном порядке.

3. Работодатель или ответственное лицо производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации (приложение № 4).

4. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение руководителю с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

5. Сотрудник школы, уклонившийся от Уведомления представителя работодателя о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2 к приказу
от « ___ » _____ 2015г № ___

Уведомление
о фактах обращения в целях склонения сотрудника учреждения
к совершению коррупционных правонарушений

Директору Средней общеобразовательной школы № 30 города Костромы

от _____
(Ф.И.О, должность)

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны

_____ (указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

_____ (указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

_____ (способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в ____ ч ____ мин, «___» _____ 20__ г.

5. Склонение к правонарушению производилось

_____ (обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

_____ (дата заполнения уведомления) (подпись)

Примечание:

1 .В случае направления работником школы информации, содержащейся в настоящем уведомлении, в органы прокуратуры или другие государственные органы необходимо указать это обстоятельство в настоящем уведомлении с указанием наименований соответствующих органов, куда направлена информация.

« _____ » _____ 20__ г

_____/_____

